

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

MIGLIORARE LA PARTECIPAZIONE, LA TRASPARENZA, LA SEMPLIFICAZIONE, LA COMPETENZA DELL'ENTE: UN'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DEL CITTADINO	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	<p>L'obiettivo consiste nell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione mediante lo svolgimento di una serie di attività programmate, nell'aumentare il livello di trasparenza e nel diffondere la cultura dell'accessibilità totale e della trasparenza dell'azione amministrativa (D.Lgs 33/2013 modificato dal D.Lgs.25 maggio 2016 n.97).</p> <p>Le azioni e gli interventi vanno indirizzati a orientare l'organizzazione dell'Ente alla realizzazione di servizi destinati a creare valore per il cittadino/utente, per le associazioni e per le imprese, molto importante è il coinvolgimento e la partecipazione del cittadino nelle attività pubblica</p>
RISULTATI ATTESI	<p>Si intende garantire il coinvolgimento e la partecipazione del cittadino nell'attività pubblica e promuovere il rispetto del principio generale di trasparenza intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dall'Amministrazione resi pubblici in formato aperto PDF/A (elenco degli obblighi di pubblicazione per settore di competenza sez. II lettera D del Piano triennale per la Prevenzione alla Corruzione la pubblicazione di tutte le comunicazioni sulle attività svolte nella voce news della homepage del sito.</p> <p>Attuazione misure di competenza previste nel Piano di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2023/2025</p>
INDICATORI	Effettiva attuazione delle misure di cui al vigente PRPCT

INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Il presente obiettivo è finalizzato alla realizzazione di indagini di Customer Satisfaction in collegamento ai dispositivi normativi vigenti, in particolare degli artt. 7,8 e 19bis del D. Lgs. 150/2009 così come modificato dal D. Lgs. 74/2017.
RISULTATI ATTESI	Realizzazione di indagini di customer satisfaction al fine di utilizzare i dati derivanti dalle rilevazioni per individuare i punti di forza e le criticità dei servizi offerti nell'ottica del miglioramento del servizio per renderlo più conforme alla necessità dell'utenza.
INDICATORI	100%

VALUTAZIONE DEL PERSONALE	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Attribuzione della produttività a fronte di incrementi dell'efficienza. Differenziazione delle valutazioni del personale assegnato .
RISULTATI ATTESI	Definizione obiettiva del procedimento di valutazione coerente con gli obiettivi assegnati alla struttura di appartenenza
INDICATORI	100%

CONTENIMENTO DELLA SPESA	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Ottimizzazione della spesa: puntare a strategie gestionali volte ad una graduale e costante diminuzione della spesa dell'Ente.
RISULTATI ATTESI	Contenimento della spesa della struttura
INDICATORI	Riduzione di spesa rispetto al precedente esercizio

STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI E SCHEDE DI MONITORAGGIO RELATIVE AL CONTROLLO DI GESTIONE	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Il presente obiettivo è finalizzato a produrre i report periodici all'Ufficio Controllo di Gestione
RISULTATI ATTESI	Produrre report periodici all'Ufficio Controllo di Gestione sullo stato di attuazione della programmazione di competenza
INDICATORI	100%

ADEGUAMENTO RELATIVO AL DISSESTO FINANZIARIO	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Definizione delle azioni di competenza per il concorso alla predisposizione del piano di riequilibrio. Il piano di riequilibrio attiene all'Ente complessivamente considerato per cui occorre porre sinergia delle azioni.
RISULTATI ATTESI	Conferenza di coordinamento a cura del Segretario Generale per la definizione delle ipotesi di lavoro.
INDICATORI	100%